



NORMAS DE INTERACCIÓN EN LAS SESIONES VIRTUALES



I. Introducción



Estimados padres y madres de familia, reciban un saludo de parte del Colegio Centro América.

Como comunidad educativa tenemos grandes retos ante la nueva modalidad virtual de enseñanza. Como educadores comprometidos con la calidad del aprendizaje de nuestros estudiantes, estamos adecuando e innovando la metodología para enseñar a distancia y lograr los mejores resultados.

Sin duda, para algunos es mucho más difícil que para otros, dadas las circunstancias diversas y desiguales, pero todos están aportando para que niños, niñas y jóvenes de todo el mundo puedan seguir aprendiendo. Nosotros también estamos haciendo nuestro mejor esfuerzo y valoramos inmensamente la dedicación de nuestro estudiantado y de ustedes, padres y madres de familia, que están acompañando de cerca a sus hijos e hijas. Por ello, estamos muy agradecidos por la confianza, los aportes y la colaboración de todos.

En vista que estamos realizando de manera permanente sesiones virtuales con todos los grados, consideramos pertinente y oportuno establecer algunas normas para que dichas sesiones puedan ser efectivas, permitiendo a nuestros estudiantes aprovechar al máximo estos espacios de comunicación, tan importantes para su aprendizaje.



II. NORMAS DE INTERACCIÓN DE LOS DOCENTES:





1. Las clases virtuales serán realizadas con la herramienta Google Meet y tendrán una duración de 45 minutos. Conéctese 15 minutos antes del encuentro.

2. Planifique la sesión virtual, un esquema básico puede ser: bienvenida, breve presentación del tema (no más de 15 minutos), preguntas o ejercicios, presentación de dudas, orientación de las actividades y cierre.

3. Establezca normativas para mantener el buen clima y efectividad de la reunión, esto ayudará a mantener el respeto de manera asertiva y educada.

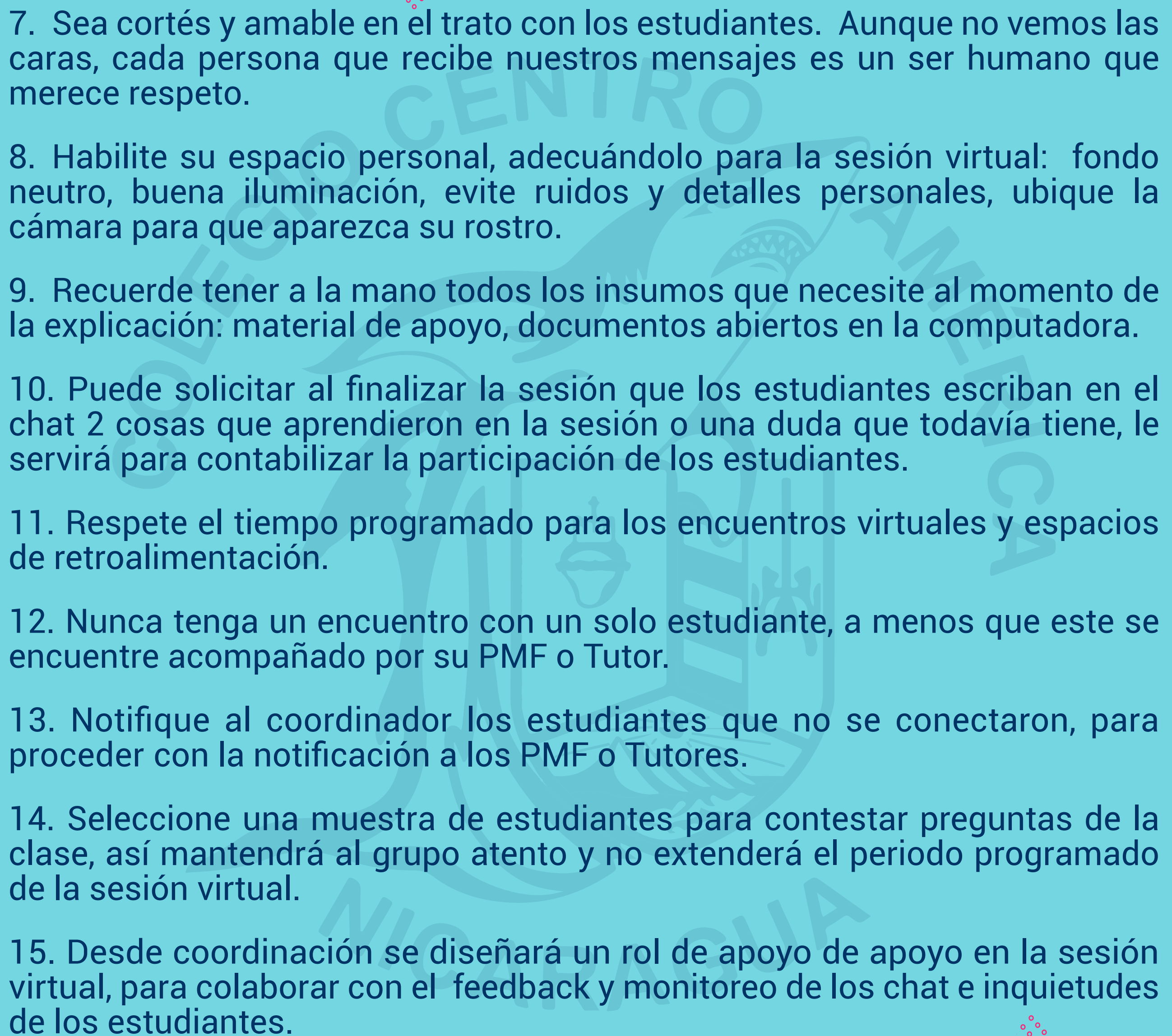
4. En la planificación de la sesión, incluya momentos de participación de los estudiantes para verificar si están entendiendo:

- Haga preguntas a algunos participantes después de una explicación para identificar si han entendido.
- Pida que resuelvan un problema durante la sesión y que compartan sus resultados, mostrando en pantalla el ejercicio resuelto en el cuaderno.
- Plantea una pregunta que los haga pensar a partir de la explicación y pida que escriban sus ideas en un mural colectivo (pueden utilizar un archivo de Google Doc, o una pizarra o mural digital, como Linoit o Jamboard, una aplicación de la Suite de Google).

5. El chat se utilizará para pedir la palabra, hacer preguntas sobre la explicación o actividades que deberán ser realizadas, o responder a preguntas elaboradas por Usted.

6. Notifique a los estudiantes que grabará la sesión virtual y luego la compartirá, con el objetivo de que puedan volver a revisar las explicaciones, según su necesidad.



- 
7. Sea cortés y amable en el trato con los estudiantes. Aunque no vemos las caras, cada persona que recibe nuestros mensajes es un ser humano que merece respeto.
 8. Habilite su espacio personal, adecuándolo para la sesión virtual: fondo neutro, buena iluminación, evite ruidos y detalles personales, ubique la cámara para que aparezca su rostro.
 9. Recuerde tener a la mano todos los insumos que necesite al momento de la explicación: material de apoyo, documentos abiertos en la computadora.
 10. Puede solicitar al finalizar la sesión que los estudiantes escriban en el chat 2 cosas que aprendieron en la sesión o una duda que todavía tiene, le servirá para contabilizar la participación de los estudiantes.
 11. Respete el tiempo programado para los encuentros virtuales y espacios de retroalimentación.
 12. Nunca tenga un encuentro con un solo estudiante, a menos que este se encuentre acompañado por su PMF o Tutor.
 13. Notifique al coordinador los estudiantes que no se conectaron, para proceder con la notificación a los PMF o Tutores.
 14. Seleccione una muestra de estudiantes para contestar preguntas de la clase, así mantendrá al grupo atento y no extenderá el periodo programado de la sesión virtual.
 15. Desde coordinación se diseñará un rol de apoyo de apoyo en la sesión virtual, para colaborar con el feedback y monitoreo de los chat e inquietudes de los estudiantes.
- 